



MANUAL DE PROCEDIMIENTOS  
CENTRO DE PRODUCCIÓN SANTA RITA S.A. DE C.V.

**NOMBRE DEL PROCEDIMIENTO:**

Programación Labores Culturales

**CÓDIGO DEL PROCEDIMIENTO:**

PR-GRO-206

**REVISIÓN:**

6

**FECHA DE REVISIÓN:**

Diciembre -2015

**HOJA:**

1/3

---

**OBJETIVO DEL PROCEDIMIENTO:**

Establecer las diferentes labores culturales que se realizarán en cada invernadero y en cada variedad de tomate.

---

**ÁREAS DE APLICACIÓN:**

Departamentos que intervienen en el procedimiento de Programación Labores Culturales.

- ⇒ Dirección de Cultivo
- ⇒ Grower
- ⇒ Operaciones

DOCUMENTO  
CONTROLADO



**MANUAL DE PROCEDIMIENTOS**  
**CENTRO DE PRODUCCIÓN SANTA RITA S.A. DE C.V.**

**DESCRIPCIÓN DEL PROCEDIMIENTO**

<b>Dirección: Cultivo</b>		<b>Fecha de elaboración: Marzo, 2010</b>
<b>Departamento: Grower</b>		<b>Hoja: 2/3</b>
<b>Procedimiento: Programación de Labores Culturales</b>		
<b>Responsable</b>	<b>Operación Núm.</b>	<b>Descripción del procedimiento</b>
Director de Cultivo /Grower	01	Inspeccionar el cultivo mediante recorridos diarios para detectar la respuesta fisiológica de las plantas. Así como observar frecuentemente cada uno de los componentes del invernadero que intervengan en el proceso del cultivo, tales como ventilación, riego, calefacción, estructura, plástico de cubierta y accesorios de cultivo. Para lo cual se llevará una bitácora de registro de todos los eventos que intervengan en el proceso de cultivo.
	02	Determinar el manejo cultural correspondiente que se llevará a cabo en cada invernadero, de acuerdo a los resultados esperados.
	03	Reportar cualquier anomalía en los componentes del invernadero para ser corregida de inmediato.
	04	Elaborar todos los jueves en el software Harvest System la programación de labores culturales de la siguiente semana.
	05	Comunicar al Área de Operaciones el momento en que esté completa la programación semanal de actividades para recabar dudas de la misma.
	06	Al momento del desarrollo de cada una de las labores culturales, el Grower y/o el director de Cultivo, observaran que la calidad de cada una de las labores culturales se lleve a cabo como lo marcan los procedimientos.
	07	Comunicar al Director de Cultivo la satisfacción en la calidad de las labores culturales diariamente.

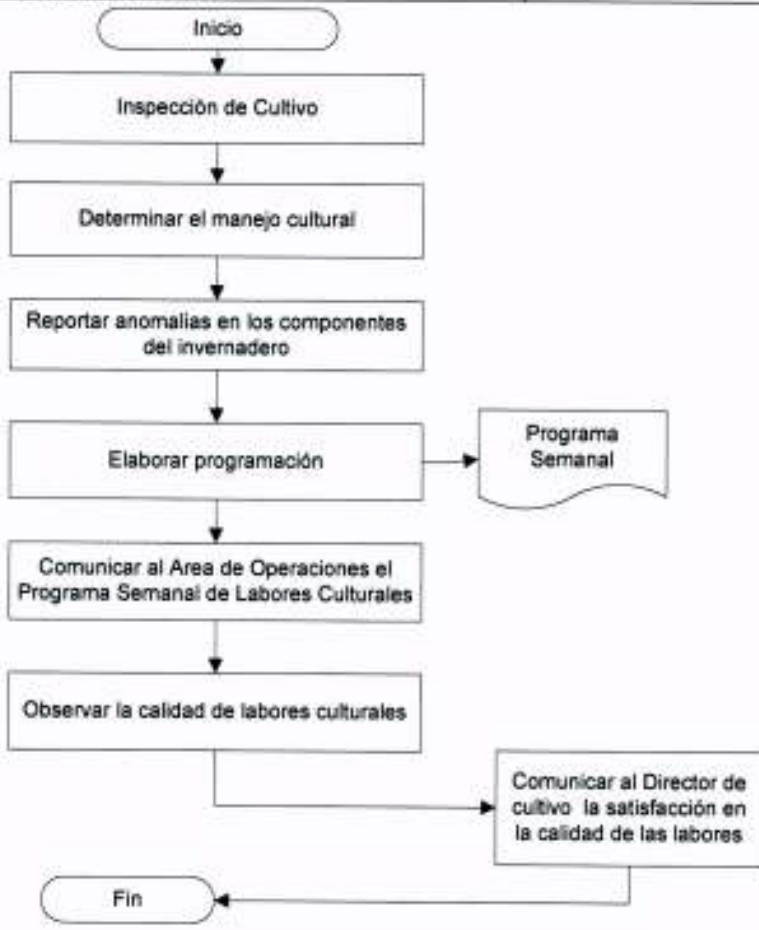
**DOCUMENTO CONTROLADO**



**MANUAL DE PROCEDIMIENTOS**  
**CENTRO DE PRODUCCIÓN SANTA RITA S.A. DE C.V.**

**DIAGRAMA DE FLUJO**

<b>Dirección: Cultivo</b>	<b>Fecha de elaboración: Marzo, 2010</b>
<b>Departamento: Grower</b>	<b>Hoja: 3/3</b>
<b>Procedimiento: Programación de Labores Culturales</b>	
Director de Cultivo	Grower



**DOCUMENTO CONTROLADO**

Formuló  
  
 Eusebio Palomares Rodríguez  
**GROWER**

Revisó  
  
 Eusebio Palomares Rodríguez  
**GROWER**

Autorizó  
  
 Oscar Morales  
**DIRECTOR DE CULTIVO**